

1.-Ingrese a su sesión y presione Registro -> Modificar datos de Alta.



2.-Vaya a la pantalla **Actividades Vulnerables Realizadas** para encontrar la Actividad que se quiere dar de baja y presione **Borrar**.

Actividad Vulnerable Realizada	Fecha de primera operación	Número de Permiso	Fecha Inicial de permiso	Fecha Final del Permiso	Borrar
OPERACIONES CON ACTIVOS VIRTUALES	30/04/2020	N/A	N/A	N/A	Borrar

Regresar	Continuar
----------	-----------

3.-Si quisiera dar de baja todas sus Actividades tendrá que eliminar una por una, al final se mostrará el siguiente botón.



4.-Tendrá que presionar **Baja sin actividad**. En la pantalla **Vista Previa** tendrá que seleccionar la casilla **Si, Acepto**.

Vista previa

Por este conducto **acepto** que la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Unidad de Inteligencia Financiera o el Servicio de Administración Tributaria, lleven a cabo las notificaciones que correspondan a través de este medio electrónico, en términos de lo señalado en el artículo 6 de las Reglas de Carácter General a que se refiere la Ley Federal para la Prevención e Identificación de Operaciones con Recursos de Procedencia Ilícita.

Asimismo, acepto acceder a estos medios electrónicos de manera periódica y acusar la recepción de las notificaciones efectuadas, en razón de que éstas surtirán efectos al momento de acusar su recepción. En caso de no acusar dicha recepción, reconozco que las notificaciones surtirán efectos a los cinco días hábiles siguientes contados a partir de que la autoridad que corresponda remita las mismas y las haga disponibles en este medio electrónico, de conformidad con lo establecido en el artículo 36 de las Reglas de Carácter General antes referidas.

Si, Acepto 🐷

5.-Presione Enviar Inscripción.

Regresar a inscripción	Enviar inscripción

6.-Ingrese su **e.firma** y presione **Firmar.**



7.- Presione el botón **Enviar** que aparecerá a la derecha de su pantalla.

e.firma

A efectos de confirmar la información, se requiere ingresar las credenciales de la e.firma.

RFC:

Certificado (cer):

Seleccionar archivo

Clave privada (key):

Seleccionar archivo

Contraseña de clave privada:

Cancelar

Firmar

Enviar

8.- Guarde su Acuse y presione Terminar.

