

1.-Ingrese a su sesión y presione **Registro -> Modificar datos de Alta.**

SPPLD	Inicio	Sujeto Obligado -	Registro -	Avisos e Informes -
	Mod	ificar Datos de Alta		
ń	Prog	rama de Auto Regu	larización	
				Colle

2.-Vaya a la pantalla **Actividades Vulnerables Realizadas** para encontrar la Actividad que se quiere dar de baja y presione **Borrar**.

Actividad Vulnerable Realizada	Fecha de primera operación	Número de Permiso	Fecha Inicial de permiso	Fecha Final del Permiso	Borrar
OPERACIONES CON ACTIVOS VIRTUALES	30/04/2020	N/A	N/A	N/A	Borrar

Regresar	Continuar
----------	-----------

3.-Si quisiera dar de baja todas sus Actividades tendrá que eliminar una por una, al final se mostrará el siguiente botón.

Actividad Vulnerable Realizada	Fecha de primera operación	Número de Permiso	Fecha In permiso	icial de	Fec Per	cha Final del rmiso	Borrar
				Regresar		Baja sin activio	dad

4.-Tendrá que presionar **Baja sin actividad**. En la pantalla **Vista Previa** tendrá que seleccionar la casilla **Si, Acepto**.



Administración Tributaria, lleven a cabo las notificaciones que correspondan a través de este medio electrónico, en términos de lo señalado en el artículo 6 de las Reglas de Carácter General a que se refiere la Ley Federal para la Prevención e Identificación de Operaciones con Recursos de Procedencia Ilícita.

Asimismo, **acepto** acceder a estos medios electrónicos de manera periódica y acusar la recepción de las notificaciones efectuadas, en razón de que éstas surtirán efectos al momento de acusar su recepción. En caso de no acusar dicha recepción, **reconozco** que las notificaciones surtirán efectos a los cinco días hábiles siguientes contados a partir de que la autoridad que corresponda remita las mismas y las haga disponibles en este medio electrónico, de conformidad con lo establecido en el artículo 36 de las Reglas de Carácter General antes referidas.

Si, Acepto 👿

5.-Presione Enviar Inscripción.

....

	Regresar a inscripción	Enviar inscripción	
6	Ingrese su e.firma y pre	esione Firmar.	
e	e.firma		
A Ri	efectos de confirmar la inf -C:	ormación, se requiere ir	ngresar las credenciales de la e.firma
Ce	ertificado (cer): Seleccionar archivo Sin arcl	hivos seleccionados	
CI	ave privada (key): Seleccionar archivo Sin arc	hivos seleccionados	
Co	ontraseña de clave privad	a: 	
			Cancelar Firmar

7.- Presione el botón **Enviar** que aparecerá a la derecha de su pantalla.

e.firma	
A efectos de confirmar la información, se requiere ingresar las credenciales de la e	firma.
RFC:	
Certificado (cer):	
Seleccionar archivo	
Clave privada (key):	
Seleccionar archivo	
Contraseña de clave privada:	
Cancelar Firmar	
	Enviar

SALE DID

300

8.- Guarde su Acuse y presione **Terminar.**

≡	ReportGene	ratorRS 1 / 2 - 75% + 🗄 🔊	<u>•</u>	Ł	Ð	:
		FOLIO: SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PUBLICO REGISTRO DE ACTIVIDADES VULNERABLES. ACTUALIZACION 08/12/2022				
		I. Datos de Identidad (PM)				
		RFC: DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL: FECHA DE CONSTITUCIÓN: PAÍS DE CONSTITUCIÓN: NACIONALIDAD:				
		II. Datos de contacto:				
		Clave Lada: 55 Telefóno: 12345678 Celular: Correo electrónico: correo@prueba.com				
		III. Actividades Vulnerables realizadas:	- 8			
		ACTIVIDADES VIGENTES				
		NF Britann ann Ballidde den Vickensekter an offen den:				

Terminar